



কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়  
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

বরাবর

হল প্রভোস্ট/লাইব্রেরীয়ান/ডেপুটি লাইব্রেরীয়ান

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।

বিষয়: হল/গ্রন্থাগার জামানত প্রাপ্তির জন্য আবেদন।

হিসাবের নাম	ব্যাংক হিসাব নম্বর (অনলাইন)	ব্যাংকের নাম ও শাখা	রাউটিং নাম্বার	মন্তব্য

আবেদনকারীর নাম : (বাংলায়)----- (ইংরেজিতে)-----

পিতার নাম : (বাংলায়)----- (ইংরেজিতে)-----

মাতার নাম : (বাংলায়)----- (ইংরেজিতে)-----

স্থায়ী ঠিকানা : -----

মোবাইল নম্বর:----- ই-মেইল: (যদি থাকে)-----

শিক্ষাবর্ষ:-----রোল নম্বর:----- রেজিস্ট্রেশন নম্বর:-----

বিভাগের নাম:-----স্নাতকোত্তর শ্রেণীতে সনদ প্রাপ্তির তারিখ:-----সনদ নম্বর:-----

এমতাবস্থায় আমার স্নাতকোত্তর কোর্স সম্পন্ন হওয়ায় আমার জমাকৃত হল/গ্রন্থাগার জামানত প্রদানে সদয় মর্জি হয়।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ, স্বাক্ষর ও সীল

হল প্রভোস্টের সুপারিশ (হল জামানত ফেরতের ক্ষেত্রে)

কেন্দ্রীয় লাইব্রেরীর সুপারিশ, স্বাক্ষর ও সীল

অর্থ ও হিসাব বিভাগের সুপারিশ

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ, স্বাক্ষর ও সীল

আবেদনকারীকে যে সকল কাগজপত্রাদি সংযুক্ত করতে হবে:

- ০১। স্নাতকোত্তর সনদের ফটোকপি।
- ০২। হল প্রভোস্ট কর্তৃক সীট বাতিলে প্রত্যয়নের ফটোকপি।
- ০৩। বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি।
- ০৪। বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত পরিচয়পত্রের ফটোকপি।