

বরাবর,
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

তারিখ: _____

সাময়িক সনদ ফি- ৩০০/-
ট্রান্সক্রিপ্ট ফি -৫০০/-

বিষয়: স্নাতক (অনার্স) শ্রেণির ট্রান্সক্রিপ্ট ও সাময়িক সনদপত্রের জন্য আবেদন।

(সকল তথ্য এসএসসি, এইচএসসি ও অনার্স পরীক্ষার সনদ অনুযায়ী পূরণ করতে হবে)

- ১। ছাত্র/ছাত্রীর নাম : _____ ইংরেজিতে _____
- ২। পিতার নাম : _____ ইংরেজিতে _____
- ৩। মাতার নাম : _____ ইংরেজিতে _____
- ৪। বিভাগ : _____ ৫। শিক্ষাবর্ষ: _____ ৬। রেজিস্ট্রেশন নং: _____
- ৭। স্থায়ী ঠিকানা : _____
- ৮। ফোন/মোবাইল নং : _____ ৯। ই-মেইল (যদি থাকে): _____
- ১০। আবাসিক/অনাবাসিক (হলের নামসহ) : _____ ১১। ফলাফল প্রকাশের তারিখ: _____
- ১২। স্নাতক (অনার্স) পরীক্ষার চূড়ান্ত ফলাফল জিপিএ/সিজিপিএ: _____
- ১৩। ট্রান্সক্রিপ্ট ও সাময়িক সনদপত্রের জন্য জমাকৃত টাকার পরিমাণ: _____ রসিদ নং: _____ তারিখ: _____

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশ, স্বাক্ষর ও তারিখ

হল প্রভোস্টের সুপারিশ

কেন্দ্রীয় লাইব্রেরির সুপারিশ

অর্থ ও হিসাব শাখার সুপারিশ

রেজিস্ট্রার দপ্তরের মতামত ও সুপারিশ

আইসিটি সেলের স্বাক্ষর

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের স্বাক্ষর

আবেদনকারীকে যে সমস্ত কাগজ-পত্রাদি সংযুক্তি দিতে হবে

- ১। বিভাগীয় প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের ০১ কপি রঙ্গিন ছবি।
- ২। কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত পরিচয়পত্রের (আইডি কার্ড) ফটোকপি।
- ৩। বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপি।
- ৪। এসএসসি/এইচএসসি পরীক্ষার মার্কশীট ও সাময়িক সনদের ফটোকপি।
- ৫। ব্যাংক রসিদ কপি।

বি: দ্র: বিশ্ববিদ্যালয়ের হিসাব শাখা থেকে ব্যাংক রসিদ সংগ্রহ করে জনতা ব্যাংক, কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয় শাখায় ফি জমা দিতে হবে।