

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

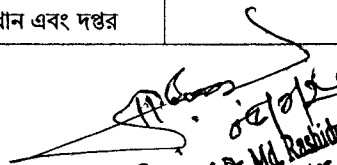
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের নাম: কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদনের সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার অফিস	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	১	
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভা সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	রেজিস্ট্রার অফিস	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	২	
						অর্জন	১০০	১০০	কমান কমান				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	রেজিস্ট্রার অফিস	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২	২	
						অর্জন	-	২					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক, আইকিউ এসি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	০২	০১	০১	২	১	
						অর্জন	-	০২					

০৫/০৭/২৩
 Prof. Dr. Md. Rashidul Islam Sheikh
 Director, IQAC
 Comilla University, Comilla-3506


০২/০৭/২০২৩
 মোঃ আমিরুল হক চৌধুরী
 রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
 কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়
 কুমিল্লা-৩৫০৬


১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	এস্টেট অফিস		লক্ষ্যমাত্রা	-	১৫	-	১৫ জুন	১৩	১.৫০	
						ডিসেম্বর/ ২২		২৩	ডিসেম্বর/ ২২				
						অর্জন	-	১৩					
						ডিসেম্বর/ ২২							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	পরিচালক (পরিচালনা ও উন্নয়ন)	০১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই	-	-	-	৩১	৩	
						২০২২					জুলাই		
						অর্জন	৩১ জুলাই	-	-	-	২০২২		
						২০২২							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নংসহ ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	%	রেজিস্টার অফিস	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	০	০	
						অর্জন	-	-					
৩.২ বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল ডীন, ইনস্টিটিউট পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান এবং দপ্তর	সভা আয়োজিত	৮	সংখ্যা	উপ-রেজিস্টার (জনাব আমিরুল হক চৌধুরী)	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	-	০১	-	০৩	৪	
						অর্জন	০১	০২					


 Prof. Dr. Md. Rashidul Islam Sheikh
 Director, IQAC
 Comilla University, Comilla-3506


 Md. Amirul Haque Chowdhury
 Registrar (Admission)
 Comilla University, Comilla-3506

প্রধানদের সাথে সমন্বয় সভা করা।													
৩.৩ সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য ব্যানার, ফেস্টুন এবং প্রাকার্ড তৈরি	গুরুত্বপূর্ণ পয়েন্টে স্থাপন	৮	সংখ্যা	পরিচালক আইকিউএসি	১০	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	০৩	০১	০৬	৪.৮০	
						অর্জন	-	০৬					
৩.৪ দুর্নীতি বিরোধী র্যালী ও সমাবেশ করা	আয়োজিত র্যালী ও সমাবেশ	৬	সংখ্যা	পরিচালক (ছাত্র ও নির্দেশনা)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	১	৩.০০	
						অর্জন	-	১					
৩.৫ ই-জিপি সিস্টেমে দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পন্ন করা	সম্পাদিত ই-জিপি সিস্টেমে দরপত্র সম্পাদন	৬	শতকরা	প্রকৌশল দপ্তর এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	৭০	২.৬৩	
						অর্জন	৭০	৭০					
	মোট	৫০										২৪.৯৩	


 ০৫/০৭/২০২৩
 Prof. Dr. Md. Rashidul Kabir Sherahi
 Director, IQAC
 Comilla University, Comilla-3506


 ০৭/০৭/২০২৩
 মোঃ আমিরুল হক চৌধুরী
 রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)
 ফরেন্সিয়ার বিশ্ববিদ্যালয়
 ফরেন্সিয়ার-৩৫০৬