



কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কুমিল্লা



ফোন: ০২৩৩৪৪১১১৪৫, ফ্যাক্স: ০২৩৩৪৪১১১৩৫, মোবাইল: ০১৭৯০-৯৭৭৪৯৭, ই-মেইল: registrar@cou.ac.bd, website: www.cou.ac.bd

স্মারক নং- কু.বি./রেজি./গ.বি.প.(অংশ-০৯)-৪৮৫/২০১৩/১৪২৬

তারিখ: ১৮/০৭/২০২৩খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের গবেষণা অনুদানপ্রাপ্ত শিক্ষকগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গত ১৭/০৭/২০২৩খ্রি. তারিখে মাননীয় উপাচার্য গবেষণা প্রস্তুত যাচাই-বাছাই ও মূল্যায়ন কমিটির এক সভায় আমন্ত্রিত অতিথি হিসেবে উপস্থিত হয়ে গুরুত্বপূর্ণ পরামর্শ প্রদান করেন। উক্ত সভায় ট্রেজারার মহোদয়ের সভাপতিত্বে ডিন মহোদয়বৃন্দের উপস্থিতিতে মূল্যায়ন কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে স্মারক নং-কু.বি./রেজি./গবেষণা বিষয়ক প্রকল্প-৪৮৫/২০১৩/৭৭৬, তারিখ: ৩১/০৫/২০২২খ্রি. মোতাবেক শিক্ষকগণকে তাঁদের ব্যক্তিগত/যৌথ গবেষণার চূড়ান্ত প্রতিবেদন ০৪ (চার) কপি Plagiarism রিপোর্টসহ আগামী ২০/০৭/২০২৩খ্রি. তারিখ বৃহস্পতিবার এর মধ্যে গবেষণা ও সম্প্রসারণ সেলে প্রেরণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল। উল্লিখিত সময়ের মধ্যে প্রতিবেদন জমা না দিলে সংশ্লিষ্ট শিক্ষকের ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের গবেষণা প্রকল্প মূল্যায়ন (যদি আবেদন করে থাকে) করা হবে না মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।


বি: দ্র: ইত:পূর্বে যে সকল শিক্ষকবৃন্দ ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের চূড়ান্ত গবেষণা প্রতিবেদন Plagiarism রিপোর্টসহ জমা দেননি তাঁদেরকে স্ব-স্ব প্রকল্প প্রতিবেদনের Plagiarism রিপোর্ট জমা দেওয়ায় জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

*বিষয়টি অতীব জরুরী


(প্রফেসর ড. মুহম্মদ আহসান উল্লাহ)

পরিচালক

গবেষণা ও সম্প্রসারণ দপ্তর,
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়।



অনুলিপি (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে):

১। বিভাগীয় প্রধান/ভারপ্রাপ্ত বিভাগীয় প্রধান

গণিত/ পদার্থবিজ্ঞান/ রসায়ন/ পরিসংখ্যান/ ফার্মেসী/ ইংরেজি/ বাংলা/ লোক প্রশাসন/ অর্থনীতি/ নৃবিজ্ঞান/ প্রত্নতত্ত্ব/
গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/এআইএস/মার্কেটিং/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/সিএসই/আইসিটি/আইন/
বিভাগ, কু.বি.।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

১। ডিন, (বিজ্ঞান/কলা ও মানবিক/সামাজিক বিজ্ঞান/আইন/প্রকৌশল/বিজনেস স্টাডিজ) অনুষদ, কু.বি.।

২। সিনিয়র প্রোগ্রামার (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহকারে), আইসিটি সেল, কু.বি.।

৩। পিএস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।

৪। পিএস টু প্রো-ভিসি (উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।

৫। পিএ টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।

৬। সংশ্লিষ্ট নথি।

৭। অফিস কপি।