কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কুমিল্লা-৩৫০৬

ফোন: ০২৩৩৪৪১১১৪৫, মোবাইল: ০১৭৯০-৯৭৭৪৯৭, ই-মেইল: registrar@cou.ac.bd, website: www.cou.ac.bd

স্মারক নং: কু.বি./রেজি:/বি.বি.-৮৭৩/২০২০/ ২৫৮২ তারিখ: ২৭/০৮/২০২৫ খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল শিক্ষার্থী, শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারী ও সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের কেন্দ্রীয় ক্যাফেটেরিয়ায় দুপুর এবং রাতের খাবারের ৩টি প্যাকেজ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নিম্নোক্তভাবে নির্ধারণ করা হয়েছে:

প্যাকেজ- A মূল্য: ৩০ টাকা	প্যাকেজ- B মূল্য: ৩৫ টাকা	প্যাকেজ- C মূল্য: ৫০ টাকা
• ভাত (প্রয়োজন মত) • মিক্সড সবজি • ভর্তা/চাটনী • পাতলা ডাল	• ভাত (প্রয়োজন মত) • ডিম ভুনা • ভর্তা/চাটনী • পাতলা ডাল	• ভাত (প্রয়োজন মত) • মুরগী/মাছ (৩৫ টাকা মূল্যমানের) • ভর্তা/চাটনী • পাতলা ডাল

উপরিউক্ত প্যাকেজসমূহের খাবার আগামী ৩১/০৮/২০২৫ তারিখ থেকে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের কেন্দ্রীয় ক্যাফেটেরিয়ায় সরবরাহ করা হবে। এছাড়াও বর্তমানে ৫ টাকা মূল্যের সিঙ্গারার পাশাপাশি ১০ টাকা মূল্যের **প্রিমিয়াম সিঙ্গারা** এবং ৫ টাকা মূল্যের চায়ের পাশাপাশি ১০ টাকা মূল্যের **মালাই চা** পাওয়া যাবে।

বি: দ্র: প্যাকেজের বাইরে অন্যান্য মেনুর পূর্ব নির্ধারিত মূল্যের সাথে ভাতের জন্য (প্রয়োজন মত) ১৫ টাকা হিসেবে পরিশোধ করতে হবে এবং কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত অন্যান্য খাবারের মূল্য অপরিবর্তিত থাকবে।

২৭/৮/২০২৫

(অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন)
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়, কুমিল্লা।

স্মারক নং: কু.বি./রেজি:/বি.বি.-৮৭৩/২০২০/ ২৫৮২ তারিখ: ২৭/০৮/২০২৫ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি ও বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

১। ডিন (বিজ্ঞান/কলা ও মানবিক/সামাজিক বিজ্ঞান/বিজনেস স্টাডিজ/প্রকৌশল/আইন) অনুষদ, কু.বি.।
২। বিভাগীয় প্রধান/ভারপ্রাপ্ত বিভাগীয় প্রধান (গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/পরিসংখ্যান/রসায়ন/ফার্মেসী/ইংরেজি/বাংলা/অর্থনীতি/লোক প্রশাসন/ নৃবিজ্ঞান/প্রত্নতত্ত্ব/ গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/এআইএস/মার্কেটিং/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/সিএসই/আইসিটি/আইন) বিভাগ, কু.বি.।
৩। প্রভোস্ট (সকল হল), কু.বি.।
৪। প্রক্টর, কু.বি.।
৫। পরিচালক, আইকিউএসি/ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা/পরিবহন পুল, কু.বি.।
৬। দপ্তর/শাখা প্রধান (পরিচালকের কার্যালয় (অর্থ ও হিসাব)/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন দপ্তর/কেন্দ্রীয় লাইব্রেরি কার্যালয়/ প্রকৌশল দপ্তর/পরিচালকের কার্যালয় (নেটওয়ার্কিং এন্ড আইটি)/শারীরিক শিক্ষা কার্যালয়/জনসংযোগ দপ্তর/নিরাপত্তা শাখা/এস্টেট শাখা/সংস্থাপন শাখা/একাডেমিক শাখা/কাউন্সিল শাখা/কেন্দ্রীয় স্টোর/পরিবহন পুল/মেডিক্যাল সেন্টার/কেন্দ্রীয় মসজিদ), কু.বি.।
৭। পিএস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
৮। পিএস টু প্রো-ভিসি (প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
৯। পি এ টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
১০। ম্যানেজার, কেন্দ্রীয় ক্যাফেটেরিয়া, কু.বি.।
১১। অফিস কপি।
১২। নোটিশ বোর্ড (সকল)।