



কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়

কুমিল্লা

ফোন: ০২৩৩৪৪১১৪৫, ফ্যাক্স: ০২৩৩৪৪১১৩৫, মোবাইল: ০১৭৯০-৯৭৭৪৯৭, ই-মেইল: registrar@cou.ac.bd, website: www.cou.ac.bd

স্মারক নং- কু.বি./রেজি./গ.বি.প.(অংশ-১১)-৪৮৫/২০১৩/৭০

তারিখ: ২৪/০৮/২০২৫খ্রি.

পুনঃবিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের স্নাতকোত্তর শ্রেণীতে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৫-২০২৬ অর্থবছরে গবেষণা অনুদান (মাস্টার্স থিসিস)-এর জন্য বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশক্রমে নির্ধারিত প্রো-ফর্ম পূরণপূর্বক নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে আগামী ২৮/০৮/২০২৫খ্রি. তারিখের মধ্যে পূরণকৃত প্রো-ফরমাসহ পুনরায় আবেদনপত্র পরিচালক, গবেষণা ও সম্প্রসারণ দপ্তর বরাবর জমা দিতে হবে। উল্লেখ্য যে, আবেদনকারী শিক্ষার্থী যদি অন্য কোন ফেলোশীপ/স্কলারশীপ পেয়ে থাকে তাহলে অত্র গবেষণা অনুদান (মাস্টার্স থিসিস) প্রাপ্য হবেনা।

- ১) আবেদনপত্রের প্রো-ফর্ম সঠিকভাবে পূরণপূর্বক স্ব-স্ব বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে মাস্টার্সের রেজিস্ট্রেশন কার্ডের ফটোকপিসহ (বিভাগীয় প্রধানের মাধ্যমে সত্যায়িত) গবেষণা ও সম্প্রসারণ দপ্তরে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে জমা দিতে হবে।
- ২) গবেষণা অনুদান (মাস্টার্স থিসিস) প্রদান করার জন্য OBE কারিকুলামের অধীনে Mixed Mode এর শিক্ষার্থী এবং সাধারণ কারিকুলামের অধীনে Thesis Mode এর অধীনে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের বিবেচনা করা হবে।
- ৩) OBE কারিকুলামের অধীনে Mixed Mode এর শিক্ষার্থীদের গবেষণা অনুদান প্রদানের ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।
- ৪) পূর্বের আবেদনকারী শিক্ষার্থীদের আবেদন নতুন করে করার প্রয়োজন নেই (স্মারক নং-কু.বি./রেজি./গবিপ্র (অংশ-১১)-৪৮৫/২০১৩/০৭, তারিখ: ২৯-০৬-২০২৫খ্রি.)।

Signature
28/08/2025

(প্রফেসর ড. মোহাম্মদ বেলাল উদ্দিন)

পরিচালক

গবেষণা ও সম্প্রসারণ দপ্তর

কুমিল্লা বিশ্ববিদ্যালয়।

অনুলিপি (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে):

১। বিভাগীয় প্রধান/ভারপ্রাপ্ত বিভাগীয় প্রধান

গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/রসায়ন/পরিসংখ্যান/ফার্মেসী/ইংরেজি/বাংলা/লোক প্রশাসন/অর্থনীতি/নৃবিজ্ঞান/প্রত্নতত্ত্ব/গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/ব্যবস্থাপনা শিক্ষা/এআইএস/মার্কেটিং/ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/সিএসই/আইসিটি/আইন/বিভাগ, কু.বি.।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে):

- ১। ডিন, (বিজ্ঞান/কলা ও মানবিক/সামাজিক বিজ্ঞান/আইন/প্রকৌশল/বিজনেস স্টাডিজ) অনুষদ, কু.বি.।
- ২। সিনিয়র প্রোগ্রামার (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহকারে), আইসিটি সেল, কু.বি.।
- ৩। পিএস টু ভিসি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৪। পিএস টু প্রো-ভিসি (উপ-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৫। পিএ টু ট্রেজারার (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), কু.বি.।
- ৬। সংশ্লিষ্ট নথি।
- ৭। অফিস কপি।